

| Rendiconto Gestionale | | | | | |
|--|---------------------|--------------------|--|---------------------|---------------------|
| Esercizio 2022 | | | | | |
| SEZIONE A ENTRATE e USCITE | | | | | |
| Uscite | | Entrate | | | |
| Dati in Euro | | Dati in Euro | | | |
| | 2022 | 2021 | | 2022 | 2021 |
| A) Uscite da attività di interesse generale | | | A) Entrate da attività di interesse generale | | |
| A1 Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | 220,22 € | 3.209,90 € | A1 Entrate da quote associative e apporti dei fondatori | 1.100,00 € | 940,00 € |
| A2 Servizi | 73.140,91 € | 71.626,68 € | A2 Altri contributi degli associati per attività istituzionali | - € | - € |
| A3 Godimento beni di terzi | 4.500,00 € | 5.500,00 € | A3 Entrate per prestazioni e cessioni ad associati | - € | - € |
| A4 Personale dipendente e parasubordinato | 16.939,03 € | 708,12 € | A4 Erogazioni liberali da privati | 24.065,00 € | 27.621,35 € |
| A5 Uscite diverse di gestione | 11.259,45 € | 4.945,51 € | A5 Entrate del 5 per mille | 19.811,73 € | 19.502,87 € |
| | | | A6 Contributi privati da Enti Erogatori | 23.900,00 € | 22.370,32 € |
| | | | A7 Entrate per prestazioni e cessioni a terzi | - € | - € |
| | | | A8 Contributi da enti pubblici | 49.550,00 € | 52.250,00 € |
| | | | A9 Entrate da contratti e/o convenzioni con enti pubblici | - € | - € |
| | | | A10 Altre entrate | 6,55 € | 0,86 € |
| | | | | - € | - € |
| | | | | - € | - € |
| TOTALE | 106.059,61 € | 85.990,21 € | Totale | 118.433,28 € | 122.685,40 € |
| | | | Avanzo/disavanzo attività di interesse generale | 12.373,67 € | 36.695,19 € |
| B) Uscite da attività diverse | | | B) Entrate da attività diverse | | |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci | - € | - € | 1) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori | - € | - € |
| 2) Servizi | - € | - € | 2) Contributi da soggetti privati | - € | - € |
| 3) Godimento beni di terzi | - € | - € | 3) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi | - € | - € |
| 4) Personale | - € | - € | 4) Contributi da enti pubblici | - € | - € |
| 5) Uscite diverse di gestione | - € | - € | 5) Entrate da contratti con enti pubblici | - € | - € |
| | | | 6) Altre entrate | - € | - € |
| TOTALE | - € | - € | Totale | - € | - € |
| | | | Avanzo/disavanzo attività diverse | - € | - € |
| C) Uscite da attività di raccolta fondi | | | C) Entrate da attività di raccolta fondi | | |
| 1) Uscite per raccolte fondi abituali | - € | - € | 1) Entrate da raccolte fondi abituali | - € | - € |
| 2) Uscite per raccolte fondi occasionali | - € | - € | 2) Entrate da raccolte fondi occasionali | - € | - € |
| 3) Altre uscite | - € | - € | 3) Altre entrate | - € | - € |
| TOTALE | - € | - € | Totale | - € | - € |
| | | | Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi | - € | - € |
| D) Uscite da attività finanziarie epatrimoniali | | | D) Entrate da attività finanziarie epatrimoniali | | |
| 1) Su rapporti bancari | 1.285,84 € | 1.226,60 € | 1) Da rapporti bancari | 4,35 € | 2,09 € |
| 2) Su investimenti finanziari | - € | - € | 2) Da altri investimenti finanziari | - € | - € |
| 3) Su patrimonio edilizio | - € | - € | 3) Da patrimonio edilizio | - € | - € |
| 4) Su altri beni patrimoniali | - € | - € | 4) Da altri beni patrimoniali | - € | - € |
| 5) Altre uscite | - € | - € | 5) Altre entrate | - € | - € |
| TOTALE | 1.285,84 € | 1.226,60 € | Totale | 4,35 € | 2,09 € |
| | | | Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali | 1.281,49 € | 1.224,51 € |
| E) Uscite di supporto generale | | | E) Entrate di supporto generale | | |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci | - € | - € | 1) Entrate da distacco del personale | - € | - € |
| 2) Servizi | - € | - € | 2) Altre entrate di supporto generale | - € | - € |
| 3) Godimento beni di terzi | - € | - € | | | |
| 4) Personale | - € | - € | | | |
| 5) Altre uscite | - € | - € | | | |
| TOTALE | - € | - € | Totale | - € | - € |
| Totale uscite della gestione | 107.345,45 € | 87.216,81 € | Totale entrate della gestione | 118.437,63 € | 122.687,49 € |
| | | | Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-) | 11.092,18 € | 35.470,68 € |
| | | | Imposte | - € | - € |
| | | | Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti (+/-) | 11.092,18 € | 35.470,68 € |
| Uscite da restituzioni di prestiti di terzi | | | Entrate da prestiti di terzi | | |
| 4.1 Rimborso di finanziamenti e di prestiti ad associati | - € | - € | 4.1 Ricevimento di finanziamenti e di prestiti da associati | - € | - € |
| 4.2 Rimborso di finanziamenti e di prestiti a istituti | - € | - € | 4.2 Ricevimento di finanziamenti e di prestiti da istituti | - € | - € |
| TOTALE | - € | - € | TOTALE | - € | - € |
| | | | Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per ricevimento e restituzione prestiti da terzi | - € | - € |
| | | | | 2022 | 2021 |
| | | | Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di prestiti e restituzioni | 11.092,18 € | 35.470,68 € |
| | | | Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per prestiti e restituzioni | - € | - € |
| | | | Avanzo/disavanzo complessivo | 11.092,18 € | 35.470,68 € |
| | | | Cassa al 31/12 | 5,00 € | 95,00 € |
| | | | Banca al 31/12 | 75.914,46 € | 70.076,76 € |
| | | | Banca al 31/12 (vincolato) | 4.500,00 € | 4.500,00 € |
| | | | PayPal al 31/12 | 10.599,85 € | 5.255,37 € |
| | | | Totale Cassa e Banca | 91.019,31 € | 79.927,13 € |

(nome cognome)
Il Rappresentante Legale

Viterbo, 15 aprile 2023

Anna Berti-Laupe

| Bilancio consuntivo 2022 conto economico al 31/12/2022 | entrate | uscite |
|---|-------------------|-------------------|
| Cassa al 01/01/2022 | 95,00 | |
| Banca al 01/01/2022 | 70.076,76 | |
| Banca al 01/01/2022 (vincolato) | 4.500,00 | |
| PayPal al 01/01/2022 | 5.255,37 | |
| Quote sociali | 1.100,00 | |
| 5x1000 2021 bbcc | 13.143,46 | |
| 5x1000 2021 volontariato | 6.668,27 | |
| Contributi da enti pubblici | 49.550,00 | |
| Contributi da enti privati | 23.900,00 | |
| Donazioni | 24.065,00 | |
| Interessi creditori | 4,35 | |
| Abbuoni attivi | 6,55 | |
| Compensi prestazioni professionali | | 42.709,13 |
| Rimborsi e spese sostenute | | 7.178,29 |
| Salari e Stipendi | | 11.153,00 |
| Imposte | | 7.423,85 |
| Inps | | 5.786,03 |
| Spese amministrative | | 1.932,73 |
| Allestimento eventi | | 2.029,44 |
| Rappresentanza e ospitalità | | 1.138,47 |
| Spese postali | | 24,06 |
| Spese banca | | 1.118,35 |
| Spese PayPal | | 167,49 |
| Spese cancelleria | | 220,22 |
| Spese Web/informatica | | 1.186,22 |
| Tipografia | | 7.374,58 |
| Attrezzature/immobilizzazioni/manutenzione | | 8.240,08 |
| Donazioni | | 2.584,45 |
| Restauro | | 702,00 |
| Affitto foresteria | | 4.500,00 |
| Valori bollati | | 42,00 |
| Polizze Assicurative | | 639,00 |
| Spese Trasferta | | 827,20 |
| Abbuoni passivi | | 1,10 |
| Altro | | 367,76 |
| | | |
| Subtotali | 198.364,76 | 107.345,45 |
| Rimanenza di cassa | | 91.019,31 |
| Cassa al 31/12/2022 | | 5,00 |
| Banca al 31/12/2022 | | 75.914,46 |
| Banca al 31/12/2022 (vincolato) | | 4.500,00 |
| PayPal al 31/12/2022 | | 10.599,85 |
| Totali | 198.364,76 | 198.364,76 |

| Bilancio consuntivo 2022 conto economico al 31/12/2022 | entrate | uscite |
|---|-------------------|-------------------|
| Quote sociali | 1.100,00 | |
| 5x1000 2021 bbcc | 13.143,46 | |
| 5x1000 2021 volontariato | 6.668,27 | |
| Contributi da enti pubblici | 49.550,00 | |
| Contributi da enti privati | 23.900,00 | |
| Donazioni | 24.065,00 | |
| Interessi creditori | 4,35 | |
| Abbuoni attivi | 6,55 | |
| Compensi prestazioni professionali | | 42.709,13 |
| Rimborsi e spese effettivamente sostenute | | 7.178,29 |
| Salari e Stipendi | | 11.153,00 |
| Imposte | | 7.423,85 |
| Inps | | 5.786,03 |
| Spese amministrative | | 1.932,73 |
| Allestimento eventi | | 2.029,44 |
| Rappresentanza e ospitalità | | 1.138,47 |
| Spese postali | | 24,06 |
| Spese banca | | 1.118,35 |
| Spese PayPal | | 167,49 |
| Spese cancelleria | | 220,22 |
| Spese Web/informatica | | 1.186,22 |
| Tipografia | | 7.374,58 |
| Attrezzature/immobilizzazioni/manutenzione | | 8.240,08 |
| Donazioni | | 2.584,45 |
| Restauro | | 702,00 |
| Affitto foresteria | | 4.500,00 |
| Valori bollati | | 42,00 |
| Polizze Assicurative | | 639,00 |
| Spese Trasferta | | 827,20 |
| Abbuoni passivi | | 1,10 |
| Altro | | 367,76 |
| Subtotali | 118.437,63 | 107.345,45 |
| Rimanenza di cassa | | 11.092,18 |
| Totali | 118.437,63 | 118.437,63 |

| Bilancio consuntivo 2022 conto patrimoniale al 31/12/2022 | attività | passività |
|--|-------------------|-------------------|
| Cassa e Banca | 91.019,31 | |
| Attrezzature | 9.092,77 | |
| Pubblicazioni | 3.140,67 | |
| Crediti da enti privati | 6.800,00 | |
| Crediti da enti pubblici | 18.364,17 | |
| Quote da incassare (16 soci)2022 e 2021 | 340,00 | |
| | | |
| Quote già incassate (2 soci) 2023 | | 40,00 |
| Riserve statutarie | | 15.000,00 |
| Fondo Trattamento fine rapporto | | 1.170,00 |
| Impegni di spesa | | 62.645,71 |
| Differenza a pareggio | | 49.901,21 |
| Totali | 128.756,92 | 128.756,92 |

| Crediti da enti al 31/12/2022 | |
|--------------------------------------|------------------|
| 2x1000 2021 | 14.557,85 |
| Comune di Viterbo Cultura | 2.500,00 |
| Comune di Viterbo Politiche sociali | 1.306,32 |
| Federazione Clarisse catalogazione | 4.700,00 |
| San Francesco a Ripa catalogazione | 2.100,00 |
| | |
| Totale | 25.164,17 |

| Impegni di spesa al 31/12/2022 | |
|---|------------------|
| 5x1000 BBCC 2021 | 4.387,00 |
| 5X1000 ONLUS 2021 | 5.168,27 |
| 2x1000 2021 | 14.557,85 |
| Contributi ex art. 8 (Tabella Annuale 2022) | 9.616,55 |
| Prestazioni professionali catalogazione | 5.150,00 |
| Borsa di studio | 2.000,00 |
| Pubblicazione MIC (di cui 2.800,00 finanziati) | 6.417,32 |
| Restauro opere d'arte (accordo UNITUS) | 1.500,00 |
| Corsi SPeS iniziati nel 2022 | 5.160,00 |
| Corsi SPeS (banditi nel 2022, ma iniziati nel 2023) | 4.050,00 |
| Stipendi (dicembre 2022) | 1.127,00 |
| INPS (dicembre 2022) | 1.130,72 |
| IRPEF (cod. 1040 dicembre 2022) | 2.381,00 |
| Totale | 62.645,71 |

| Libri (al 31/12/2022) | Unità | Val. unit. | Totale |
|--|--------------|---------------|-----------------|
| La Vita duecentesca di Santa Rosa da Viterbo | 4.500 | 0,2 | 900,00 |
| Rosa una santa per la città (ristampa) | 457 | 1,5 | 685,50 |
| Vita e miracoli di Rosa da Viterbo (dal processo di canonizzazione del 1457) | 9 | 10 | 90,00 |
| Una nuova Santa Rosa | 6 | 13,33 | 79,98 |
| Il corpo di Rosa sfida la scienza | 145 | 1,74 | 252,30 |
| Sulle tracce di Santa Rosa | 79 | 2,75 | 217,25 |
| Il libro di Bartolo | 9 | 55,55 | 499,95 |
| Capire la scrittura Leggendo Bartoli Langeli | 21 | 5,1 | 107,69 |
| Usi e costumi del Monastero delle Cappuccinelle di Aversa | 28 | 11,0 | 308,00 |
| Totale rimanenze di magazzino | 5.254 | | 3.140,67 |

| Attrezzature (al 31/12/2022) | qta | 2021 | 2022 |
|--|-----|----------|-----------------|
| Pannelli (50%) | 7 | 67,12 | 33,56 |
| TV/PC/2Tablet/Proiettore/Telo/Lavagna (50%) | | 125,16 | 62,58 |
| Cavalletti a lira con traverse sagomate (50%) | 2 | 23,88 | 11,94 |
| Impianto elettrico | nq | 1.006,50 | |
| Schermo motorizzato | 1 | 1.220,00 | 610,00 |
| Bollitore | 1 | 17,99 | 9,00 |
| Termoconvertitore | 3 | 149,97 | 74,99 |
| Armadio metallico ante scorrevoli | 1 | 347,27 | 173,64 |
| Scaffalatura | 1 | 854,00 | 427,00 |
| Staffa a soffitto, videoproiettore impianto audio, radiomic proel + 2 basi da tavolo e mobile rack | 4 | | 4.550,60 |
| Scaffalatura metallica mod. E40 | 1 | | 1.453,90 |
| Scaffale palchetto e n. 10 ripiani | 10 | | 469,70 |
| Aspirapolvere | 1 | | 49,00 |
| Sedie Boston | 30 | | 829,60 |
| Jimmy5 Gimbal per Smartphone | 1 | | 59,99 |
| Hard Disk 3TB | 1 | | 69,58 |
| Torce a luce nera impermeabile Led | 2 | | 26,81 |
| stampante Brother Mod. DCP-1612W | 1 | | 180,90 |
| Totale | | | 9.092,77 |

RELAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO
RENDICONTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'ESERCIZIO 2022

Sottoposta all'approvazione dell'Assemblea dei soci
in data 15 aprile 2023

Informazioni generali dell'ente

L'associazione Centro Studi Santa Rosa da Viterbo per volere degli associati fondatori è stata costituita nel 2010 mediante scrittura privata registrata presso l'Agenzia delle Entrate. Al 31/12/2022 il libro soci annovera n. 54 associati che partecipano attivamente alla vita dell'Ente.

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche di utilità sociale, educative e culturali in misura preminente.

L'assenza di lucro e le finalità filantropiche, prescritte dal D. Lgs 4/12/1997 n. 460, hanno consentito all'Ente di essere iscritto nel 2011 nei registri pubblici tra le "Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale" ONLUS e al registro regionale delle "Associazioni di promozione sociale" APS. Nel novembre del 2022 il CSSRV è trasmigrato nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore come APS, consentendo all'Associazione di beneficiare di alcune agevolazioni fiscali, mentre coloro che sovvenzionano il Centro possono portare in detrazione dal reddito parte dei proventi erogati.

L'Associazione non è titolare di alcun bene immobile e bene mobile registrato e nemmeno ne ha la disponibilità. Nel suo patrimonio figurano solo beni mobili fungibili.

Il Centro studi ha intessuto rapporti di collaborazione con le istituzioni locali, in particolare con il Comune di Viterbo, l'Archivio di Stato di Viterbo, il Consorzio delle Biblioteche, la Fondazione CARIVIT e l'Università della Tuscia. Oltre a ricevere contributi dagli enti pubblici e privati, l'Associazione gestisce al meglio le provvidenze dell'Erario sotto forma di contributi 5 e 2×1000, collegati alla fiscalità delle persone fisiche che decidono di destinare al Centro Studi una quota delle imposte Irpef che versano.

Al Centro studi è stata affidata, mediante convenzione, la tutela e valorizzazione dell'Archivio Generale e della Biblioteca della Federazione Santa Chiara d'Assisi delle Clarisse Urbaniste d'Italia con sede in Viterbo, via Santa Rosa 33. Tale affidamento, insieme al riconoscimento della personalità giuridica, ha permesso al Centro Studi Santa Rosa di poter accedere anche al 5×1000 del Ministero della Cultura. Nel 2021 al Centro studi è stata affidata anche la gestione, valorizzazione e tutela dell'Archivio Generale e della Biblioteca della Federazione Clarisse S. Giacinta Marescotti con sede in Viterbo, piazza della Morte 5. A dicembre 2022 il Centro ha preso in affidamento anche l'Archivio Generale e la Biblioteca della Federazione Sacra Famiglia delle Monache Cappuccine d'Italia, con sede in Fabriano, via Cavour 75.

Nell'anno 2020 il Centro Studi è stato promotore e capofila dell'istituzione della Scuola di Paleografia e Storia (SPeS), cui hanno aderito nel tempo i seguenti enti: Centro Studi Frate Elia, Centro Europeo Ricerche Medievali, Centro Studi San Giacomo della Marca, Società Storica Pistoiese, Università della Tuscia, Università Federico II di Napoli, Università di Chieti, Università di Macerata, Università di Bari e Università di Venezia. Nell'anno 2022 sono stati attivati i seguenti corsi:

Corso Access
Contributo Araldica
Corso Arte e Scrittura
Corso Avviamento Fonti Liturgiche
Corso Avviamento Paleografia Musicale
Corso Avviamento Studio Manoscritto
Corso Catalogazione Manus Online
Corso Catalogazione Pratica per il libro antico

Corso Franciscan Sources 2022
Corso Incunaboli
Corso Latino Medioevale
Corso Notariato Medioevale
Corso Notariato Meridionale
Corso Paleografia Superiore
Corso Scrivere al Femminile
Corso Workshop Paleografia musicale
Corso Paleografia Pratica per Tutti
Corso Avviamento alla miniatura

Nel corso dell'anno 2022 il Centro studi ha continuato la propria attività culturale all'interno delle Case circondariali di Viterbo e di Terni, ottenendo il duplice scopo di arricchire la formazione personale dei detenuti attraverso percorsi esperienziali con valenza socioculturale e di valorizzare la documentazione conservata nell'Archivio Generale della Federazione S. Chiara. A Viterbo è stato infatti condotto il progetto *Rose che sprigionano*, volto al recupero delle attività artigianali tipiche del monastero di Santa Rosa, che è stato premiato dalla Fondazione San Bonaventura di Napoli con il premio *Maneant* come miglior progetto per gli archivi per l'anno 2022; in contemporanea grazie all'ampio progetto di edizione di fonti dell'Archivio Generale della Federazione Santa Chiara, dal titolo *Esperienze di reclusione*, condotto specialmente, ma non esclusivamente all'interno della Casa Circondariale di Terni, si è arrivati all'edizione di un manoscritto seicentesco dell'Archivio del monastero delle Cappuccinelle di Aversa da parte delle persone detenute a Viterbo e di numerosi manoscritti e documenti dell'Archivio del monastero di Santa Rosa da parte delle persone detenute nel carcere di Terni.

Degno di menzione tra le molteplici attività del Centro, quella di produzione di corti condotta da Paolo Paganucci per la valorizzazione del ricco patrimonio storico artistico e documentario del monastero di Santa Rosa: il video *Conservare il cambiamento, cambiare la conservazione*, presentato alla manifestazione nazionale *Archivissima*, ha ricevuto il primo premio *La stampa*.

Dal 2021 a causa della pandemia, non potendo più per ragioni di contenimento del virus usufruire dell'ospitalità gratuita delle suore, il Centro studi ha preso in affitto la foresteria del monastero di Santa Rosa per permettere il perseguimento delle attività istituzionali, in particolare quelle di catalogazione e di inventariazione, in quanto la maggior parte dei soci e dei collaboratori abilitati ad operare sui beni culturali non è residente a Viterbo.

Informazioni sulla RENDICONTAZIONE delle entrate e delle uscite

Le entrate e le uscite riportano i flussi monetari in entrata ed in uscita verificatisi nel corso del periodo amministrativo (01/01/2022-31/12/2022).

Il totale delle entrate meno il totale delle uscite fornisce l'importo dell'avanzo/disavanzo dell'esercizio. Tale importo secondo l'art. 12 dello statuto deve essere totalmente reinvestito nell'oggetto sociale.

Il totale delle entrate meno il totale delle uscite sommato algebricamente ai fondi liquidi iniziali fornisce l'importo dei fondi liquidi di fine anno. Tali fondi coincidono con le risultanze dei saldi dei conti accesi alle liquidità: cassa e conti correnti bancari (due presso la Banca Nazionale del Lavoro e un conto Paypal).

Principi e criteri di redazione

Il Rendiconto chiuso e relativo al periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022, di cui la presente relazione costituisce parte integrante, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute.

Il Rendiconto delle entrate e delle uscite è redatto secondo criteri di cassa, in conformità con l'art. 13 comma 2 del Codice Terzo Settore che recita: «(...) gli enti del Terzo settore con ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate non inferiori a 220.000,00 euro devono redigere un bilancio di esercizio formato da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione; gli enti con ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate inferiori a 220.000,00 euro possono predisporre un bilancio in forma di rendiconto per cassa».

Sono adottati per l'esercizio 2022 i medesimi criteri di valutazione e gli stessi principi contabili e di redazione del rendiconto dell'esercizio precedente.

Informazioni sul Rendiconto delle entrate e delle uscite (Allegato pp. 1 e 2)

Le aree gestionali principali individuate nel Rendiconto delle entrate e delle spese di gestione sono:

- **quote associative:** si tratta delle entrate per quote associative versate dai soci, secondo quanto previsto dallo statuto;
- **liberalità:** si tratta di erogazioni ricevute, complementari rispetto alle entrate per attività sociali, in quanto in grado di garantire all'ente risorse utili a perseguire le finalità istituzionali espresse dallo statuto;
- **entrate per attività sociali:** si tratta di attività svolte dall'associazione in conformità con l'oggetto sociale;
- **entrate per progetti specifici:** si tratta della realizzazione di progetti finanziati da enti pubblici o privati;
- **entrate diverse:** si tratta di entrate relative al 5×1000;
- **spese gestione ordinaria:** si tratta delle spese necessarie alla gestione dell'ente (spese tenuta conto, spese postali, servizi amministrativi; imposte e tasse, ecc.);
- **spese istituzionali:** si tratta di tutte le spese sostenute per perseguire le finalità istituzionali (spese tipografiche; allestimento eventi; erogazione borsa di studio; compensi e rimborsi; personale, attrezzature ecc.).

Informazioni sulla situazione finanziaria

Lo stato patrimoniale dell'ente è solido. Il totale delle attività è dato dalla somma dei fondi liquidi, delle immobilizzazioni, delle rimanenze di magazzino; dalle quote sociali da incassare e da crediti verso enti. Esso ammonta a euro **128.756,92** (allegato p. 3).

Le immobilizzazioni, cioè le attrezzature, sono esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi (si è proceduto con una svalutazione annua del 50%).

Le rimanenze di magazzino, costituite essenzialmente da pubblicazioni, sono iscritte al costo storico di acquisto.

Il totale delle passività ammonta a euro **78.855,71**.

La differenza tra attività e passività ammonta a euro **49.901,21**, al netto delle riserve statutarie (**15.000,00** euro) e dell'accantonamento del fondo TFR, garantendo un patrimonio complessivo che permetterà il mantenimento della personalità giuridica anche nel rispetto del Codice del Terzo Settore e del rapporto di lavoro part-time a tempo indeterminato per l'anno 2023 di due persone addette alla biblioteca e all'archivio.

L'avanzo di cassa, cioè la liquidità al 31/12/2021, ammonta a euro **91.019,31**, permettendo di onorare gli impegni di spesa.

Gli avanzi di cassa, cioè la differenza tra entrate e uscite (**11.092,18** euro), come da statuto (art. 12 Patrimonio e finanze) verranno reinvestiti nell'oggetto sociale.

Si può dunque affermare che il bilancio consuntivo che viene sottoposto alla vostra approvazione, gentili Soci, risulta adeguato alle concrete capacità operative del Centro Studi.

Informazioni aggiuntive

L'articolo 13 , “Scritture contabili e bilancio”, del decreto legislativo 2 agosto 2017, n. 117 e s.m.i. indica il contenuto minimo del bilancio che gli Enti del terzo settore (ETS), i quali non esercitano la propria attività esclusivamente o principalmente in forma di impresa commerciale, sono tenuti a redigere e dispone che il bilancio «deve essere redatto in conformità alla modulistica definita con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sentito il Consiglio Nazionale del Terzo settore».

In conformità con quanto sopra, si sottopone all'approvazione dell'assemblea il bilancio redatto secondo il Modulo D disponibile nel sito del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Per maggior trasparenza nei confronti dei soci si sottopone all'Assemblea anche il rendiconto gestionale e patrimoniale (facoltativo) redatti in forma analitica e dettagliata.

Per il Consiglio Direttivo

Il Presidente

